



İZMİR KALKINMA AJANSI (İZKA) HİZMET BİNASI

MİMARİ PROJE YARIŞMA ŞARTNAMESİ

(Son Teslim Tarihi: 02.Aralık.2013)

İZKA-2013

İZKA HİZMET BİNASI

MİMARİ PROJE YARIŞMA ŞARTNAMESİ

GİRİŞ

Türkiye’de günümüze dek uygulanan bölgesel gelişme politikalarına bakıldığında genelden yerele (yukarıdan aşağıya) doğru bir yaklaşımda bulunulduğu görülmektedir. Devlet Planlama Teşkilatı’nın (DPT) ülkenin tamamı için bir politika belirlemesi ile etkin sonuçlar elde edilemediği görülmüş, bunun bir sonucu olarak planlama ve strateji belirlemede yerelden genele (aşağıdan yukarıya) doğru bir yaklaşım ihtiyacı doğmuştur. Böylece Türkiye, ulusal planlarla uyumlu olmak koşulu ile, yerel plan ve stratejilerin o yörenin ihtiyaç ve sorunlarına odaklı bir şekilde o yöre tarafından oluşturulması yoluna girmiştir. Bu yolda atılan en önemli adım 2006 yılında verilen, Düzey 2 bölgelerde “Kalkınma Ajansı” kurulması kararıdır.

Avrupa’da 1950’li yıllardan beri kurulan ve her ülkede farklı yasal statülerle işleyen ajanslar ülkemizde ancak 2006 yılında yasal zemine ulaşabilmiştir. 25.01.2006 tarihinde 5449 No’lu “Kalkınma Ajanslarının Kuruluşu, Koordinasyonu ve Görevleri Hakkında Kanun” kabul edilmiş ve 08.02.2006 tarihinde 26074 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanmıştır. Bazı Düzey 2 Bölgelerinde Kalkınma Ajansları Kurulmasını öngören Bakanlar Kurulu 2006/10550 sayılı kararnamesi de 06.07. 2006 tarih ve 26220 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanmış ve Adana İli merkez olmak üzere Adana ve Mersin illerini kapsayan TR62 ve İzmir İli merkez olmak üzere TR31 Düzey 2 bölgelerinde Kalkınma Ajansları kurulmuştur.

Kalkınma ajanslarının belli başlı görevleri aşağıdaki gibi sıralanmaktadır. Kalkınma ajanslarının uygulamadan çok destekleme ve koordinasyon rolü üstlendiği görülmektedir.

- Bölgesel stratejilerin belirlenmesine ve hazırlanmasına destek sağlamak,
- Girişimciliğin desteklenmesi ve geliştirilmesini sağlamak,
- Bölgeye yatırım çekmek için izin ve ruhsat işlemlerinin tek elden takibi ve sonuçlandırılması ve yatırım promosyonu,
- Bölgedeki kamu, özel kesim ve STK’ların uyumlu bir şekilde çalışmasına yardımcı olmak,
- Kırsal kalkınma faaliyetlerine destek vermek,
- Proje üretme ve geliştirme kapasitesini artırmak,

- Bölge hakkında araştırmalar yapmak / yaptırmak ve veri tabanı oluşturmak,
- Avrupa Birliği (AB) fonlarının daha etkin kullanılması adına aracılık ve koordinasyon,
- Proje teklif çağrısına çıkmak ve bu projelerin izleme ve değerlendirmesini yürütmek.

Ülkemizde kalkınma ajansları bir kamu kurumu olmamakla birlikte Kalkınma Bakanlığı'nın koordinatörlüğünde çalışmaktadır ve özel hukuk hükümlerine tabidir. Ajansların; kamu, özel sektör ve STK işbirliği ve uyumu içinde çalışan, dinamik, esnek, koordine edici, katılımcı, destekleyici bir yapıda olması öngörülmüştür. Ayrıca kalkınma ajansları yerinden yönetim ilkesine dayanan, sadece ekonomik gelişme odaklı değil aynı zamanda sosyal kalkınmayı da sağlayacak bir bakış açısına sahiptirler.

Bu anlamda kalkınma ajanslarında bölgenin sorunlarını ve fırsatlarını değerlendirecek olan “Kalkınma Kurulu” önemli bir rol oynamaktadır. Kalkınma Kurulu kamu (valilik, belediyeler, üniversiteler, vb.), özel sektör (özel üniversiteler, KOBİ'ler, vb.) ve sivil toplum kurumları (odalar, dernekler, vakıflar vb.) olmak üzere en fazla 100 kişiden oluşmaktadır. Kurul başkanı ilk toplantıda üyeler tarafından kendi aralarından seçilmektedir. Birden fazla ili kapsayan ajanslar için illerin dengeli katılımı esastır.

Yönetim Kurulu, ajansların karar organıdır ve birden fazla ilden oluşan bölgelerde;

- İl valileri,
- İl Genel Meclisi Başkanı,
- Büyükşehir Belediye Başkanları veya Büyükşehir olmayan illerde il merkez Belediye Başkanları,
- Her ilden birer kişi olmak kaydıyla Ticaret ve Sanayi Odası Başkanları'ndan oluşur.

Bir ilden oluşan bölgelerde ise (Ankara, İstanbul, İzmir);

- Vali,
- İl Genel Meclisi Başkanı,
- Büyükşehir Belediye Başkanı,
- Sanayi Odası Başkanı
- Ticaret Odası Başkanı

Kalkınma Kurulu tarafından seçilecek üç özel kesim ve/veya sivil toplum temsilcisinden oluşur. Genel Sekreter, uzman personel ve destek personelden oluşan Genel Sekreterlik, ajansın icra organıdır.

Kalkınma ajanslarının finansal kaynakları ajansların kimliğini oluşturmada büyük rol oynar. Türkiye’de kalkınma ajanslarının finansal yapısına bakıldığında bütçenin büyük bir kısmının kamu tarafından sağlandığı görülmektedir. Türkiye’de kalkınma ajanslarının gelir kalemleri aşağıdaki gibi listelenebilir:

- Genel bütçe vergi gelirlerinden aktarılacak pay,
- İl özel idarelerinden aktarılacak pay,
- Belediyelerden aktarılacak pay,
- Sanayi ve ticaret odalarından aktarılacak pay,
- (AB) ve diğer uluslararası fonlardan sağlanacak kaynaklar,
- Ulusal ve uluslararası kurum ve kuruluşlarca yapılan bağış ve yardımlar,
- Faaliyet gelirleri,
- Bir önceki yıldan devreden gelirler.

Kalkınma Ajansları, sürdürülebilir kalkınma stratejilerinin oluşturulması ve uygulanması konusunda yerel aktörler ve dinamikler arasında sinerji oluşturacak tüm kaynakları harekete geçirerek yerel kalkınma çabalarının etkisini artıracaklardır.

İzmir Kalkınma Ajansı (İZKA) kurulduğu günden bu yana İzmir Esnaf ve Sanatkar Odaları Birliği Binası’nın üç katında faaliyet göstermektedir. Ajans, **“Sürdürülebilir yerel kalkınmada öncü ve etkin, uluslararası tanınırlığa sahip bir Ajans olmak”** vizyonu doğrultusunda ve katılımı ön planda tutan faaliyetlerinde gerek yerel paydaşları ve İzmir halkı, gerekse de uluslararası kurum ve kuruluş temsilcileri, İzmir’e gelen potansiyel yatırımcılar ile yakın çalışmaktadır. Daha detaylı bilgiye www.izka.org.tr adresinden ulaşılabilir. Bu çerçevede İZKA için tasarlanacak yeni hizmet binasının, İZKA’nın ziyaretçileri ile paylaşabileceği özelliklerde, İzmir’in sadece geçmişini değil bugününü ve geleceğini kapsayan dinamiklerini yansıtmayı ve sürdürülebilir kalkınma ilkeleri doğrultusunda bir tasarıma sahip olması önemlidir.

1. YARIŞMANIN AMACI

“İzmir Kalkınma Ajansı (İZKA) Hizmet Binası” mimari projesinin elde edilmesi işi 13/08/2004 tarih ve 25552 sayılı Resmi Gazete'de yayınlanan “Mimarlık, Peyzaj Mimarlığı, Mühendislik, Kentsel Tasarım Projeleri, Şehir ve Bölge Planlama ve Güzel Sanat Eserleri Yarışma Yönetmeliği” kuralları çerçevesinde serbest, ulusal ve tek aşamalı olarak İZKA tarafından yarışmaya çıkarılmıştır.

Yarışmanın amacı; yatırım ve işletme maliyetleri yönünden tutarlı, İZKA'nın mekânsal ihtiyaçlarına uygun, yenilikçi, çevreci teknolojilerden ve mühendislik çözümlerinden yararlanan, engelli dostu ve güzel sanatları teşvik eden, İzmir için kentsel önemi olan yapılaşmış çevreye mimari katkılar yapabilecek bir bina elde etmektir.

2. YARIŞMANIN TÜRÜ ve ŞEKLİ

Yarışma; serbest, ulusal ve tek kademelidir.

3. YARIŞMANIN KONUSU VE YERİ

Yarışmanın konusu; İZKA'ya ait, İzmir İli, Konak İlçesi, Akdeniz Mahallesi, tapununun 23M-1c, pafta 7490 ada 1 ve 2 parselinde kayıtlı arsa üzerinde toplam 1.505 m²'lik alanda İZKA hizmetlerinin tek bir binada yürütülebilmesi amacı ile 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planında “Ticaret Seçenekli Konut Bölgesi” olarak planlı alanda “İZKA Hizmet Binası” mimari tasarım projesi elde edilmesi işidir. Söz konusu alan, Cumhuriyet Bulvarı ve Şehit Fethi Bey caddeleri arasında kalan, eski DMO binası ve depo alanının bulunduğu yerdir. Parselde bulunan Devlet Malzeme Ofisi Genel Müdürlüğü İzmir Bölge Müdürlüğü olarak kullanılan zemin+3 katlı taşınmaz ve depo alanı yıktırılacaktır. Merkezi bir bölgede bulunan parsel, Cumhuriyet Meydanı'na yaklaşık 250 m., Pasaport İskelesi'ne 200 m., Swissotel Grand Efes'e ve Hilton Otel'ine 300 m. uzaklıkta konumlanmaktadır.

4. İDARENİN ADI, ADRESİ VE İLETİŞİM BİLGİLERİ

İdarenin adı	İZMİR KALKINMA AJANSI (İZKA) GENEL SEKRETERLİĞİ
Adresi	İzmir Kalkınma Ajansı Şehit Fethi Bey Caddesi N.49/1 Birlik Plaza Kat:3 35210 Gümrük/İzmir
Telefon	0 232 489 81 81
Faks	0 232 489 85 05
e-posta	yarisma@izka.org.tr
İnternet sayfası	www.izka.org.tr

5. YARIŞMAYA KATILIM KOŞULLARI

Yarışmaya katılacak olan yarışmacıların aşağıdaki hususları yerine getirmesi şarttır. Ekip olarak katılanların her birinin bu koşulların tamamına uymaları zorunludur. Ekip olarak katılanların, idareyle ilişkilerinin yürütölmesiyle sınırlı olmak üzere, ekipten bir mimarın ekip temsilcisi olarak belirtmesi gerekir. Yarışmaya ortak olarak katılanların her biri idareye karşı müşterek ve müteselsilen sorumludurlar. Yarışmaya katılacaklarda aranacak koşullar;

- a) Türkiye Cumhuriyeti vatandaşı olmak,
- b) TMMOB Mimarlar Odası üyesi olmak ve meslekten men cezası durumunda olmamak.
- c) Jüri üyeleri (danışman, asil, yedek) ve raportörlerle bunların 1. dereceden akrabaları, ortakları, yardımcıları ve çalışanları arasında olmamak,
- d) Jüri üyelerini ve raportörleri belirleyen ve atayanlar arasında olmamak,
- e) Jüri çalışmalarının herhangi bir bölümüne katılmamak,
- f) Yarışmayı açan idarede, yarışma ile ilgili her türlü işlemleri hazırlamak, yürütmek, sonuçlandırmak ve onaylamakla görevli olmamak,
- g) Yarışmayı açan idare adına hareket eden ve söz konusu yarışma çalışmalarında yer alan danışmanlar ile bunların çalışanları arasında olmamak,

Yarışmaya katılmak isteyen yarışmacıların, şartname bedeli olan **50.-TL'yi (Elli Türk Lirası)**, idarenin Ziraat Bankası Efes şubesi nezdindeki IBAN: TR85 0001 0013 3346 6260 1050 71 hesabına, "**İzmir Kalkınma Ajansı (İZKA) Binası Mimari Proje Yarışması Katılım Bedeli**" notuyla yatırmaları, şartname almaları ve ad, soyad, T.C. kimlik numarası, adres ve iletişim bilgilerini bırakmaları zorunludur. Yarışmacılar, şartname ve eklerini elden alabilecekleri gibi, banka hesap belgesini yukarıda belirtilen faksa göndermeleri durumunda, belgenin alınmasını takip eden gün şartname ve ekleri yarışmacının adresine iadeli taahhütlü olarak gönderilecektir. şartname alma için son tarih **02 Aralık 2013, saat 17:00'dir.**

Bu şartlara uymayanlar yarışmaya katılmış olsalar da tasarımları yarışmaya katılmamış sayılır ve isimleri yarışmaya kabul edilmeme gerekçeleriyle birlikte üyesi oldukları meslek odalarına bildirilir. Yarışma şartname ve eklerine İZKA, www.izka.org.tr internet adresinde yayınlanan yarışma bölümünden de ulaşılabilir.

6. JÜRİ ÜYELERİ VE RAPORTÖRLERİN İSİM VE KİMLİKLERİ

A. DANIŞMAN JÜRİ ÜYELERİ

Ekrem DEMİRTAŞ	İZKA Yönetim Kurulu Üyesi ve İzmir Ticaret Odası Yönetim Kurulu Başkanı
Abdullah KAVUK	İZKA Yönetim Kurulu Üyesi ve Kavuklar A.Ş. Yönetim Kurulu Başkanı
Doç. Dr. Ergüder CAN	İZKA Genel Sekreteri

B. ASİL JÜRİ ÜYELERİ

Yrd. Doç. Dr. Emre ERGÜL	Mimar
Yrd. Doç. Dr. Hikmet GÖKMEN	Mimar (Jüri Başkanı)
Mehmet KÜTÜKÇÜOĞLU	Mimar
Murat TABANLIOĞLU	Mimar
Selim ARDALI	İnş. Müh.
Doç. Dr. Şebnem YÜCEL	Mimar
Tamer BAŞBUĞ	Mimar

C. YEDEK JÜRİ ÜYELERİ

Ergun DİNÇER	İnş. Müh.
Dr. İlker KAHRAMAN	Mimar
İlker ÖZDEL	Mimar
Doç.Dr. Zehra AKDEMİR ERSOY	Mimar

D. RAPORTÖRLER

Besim ÖZÇAM	İZKA - Ekonomist
Çağkan AYDOĞDU	İZKA - Avukat
Korhan MANGIR	İZKA - Mimar

Not: Asil ve yedek jüri ile raportörler listesi alfabetik isim sıralaması şeklindedir.

7. YARIŞMA ŞARTNAMESİ EKİNDE VERİLECEK BİLGİ VE BELGELER

1. İhtiyaç programı,
2. İmar Durum belgesi,
3. 1/1000 ölçekli imar planı (proje sınırı işaretli),
4. Plan değişikliği ve plan notları,
5. Fotogrametrik harita,
6. Aplikasyon krokisi,
7. Zemin etüt raporu özeti (sonuç bölümü),
8. İklim verileri,
9. Altyapı raporu,
10. Fotoğraflar (cd içinde),
11. Maket Fotoğrafı,
12. Maket sınırını gösteren çizim,
13. Sözleşme örneği

8. YARIŞMACILARDAN İSTENENLER

A. İSTENİLEN ÇİZİMLERİN SAYISI, ÖLÇEK VE ÇİZİLİŞ ŞEKİLLERİ:

A.1. VAZİYET PLANI

- Vaziyet planı 1/200 ölçekli olarak çizilecektir. Ana kararları açıklayan şemalar ve kavramsal çözümler bu planla birlikte verilebilir. Vaziyet planının sol alt köşesine yapının toplam m²'si yazılacaktır.
- Vaziyet planı, pafta üzerinde kuzey yönü yukarıda kalacak şekilde düzenlenecektir.
- Vaziyet planında 2 adet silüet olması zorunludur.
- Cumhuriyet Bulvarı yol kotu ± 0.00 alınarak yapı kotlandırılacaktır.

A.2. PLANLAR

- Bütün kat planları 1/100 ölçeğinde çizilecektir.
- Tüm hacimler ihtiyaç programında belirtilen fonksiyonlarına uygun tefrişli olarak çizilecektir.
- Planlar ölçülendirilecektir.
- Kat planlarının altına toplam m² yazılacaktır.
- Planlarda her mahallin içine ismi yazılacaktır.

- Taşıyıcı sistem elemanları (kolon, perde, duvar, pano, camlı bölme vb.) ayrı çizim tekniği ile gösterilecektir.
- Merdiven ve rampaların çıkış okları çizilecek, rampaların meyilleri başlangıç ve bitiş noktaları ile bu noktaların kotları yazılacaktır.
- Zemin kat planlarında çevre düzenlemesi (tretuvar, bağlantı yolları, giriş platoları vb.) gerektiği kadar işlenecektir. Dilatasyon derzleri her katta gösterilecektir.

A.3. KESİTLER

- Projeyi anlatmaya yetecek sayıda ve projenin fikrini ve bütünlüğünü ifade edecek şekilde en az 2 adet olacak şekilde kesitler 1/100 ölçekte çizilecektir.
- Yapının taşıyıcı sistem özelliği ve değişkenliği olan yerlerinden ve olabildiğince çok bilgi verecek şekilde gerekli sayıda kesit çizilecektir.
- Yapının taşıyıcı sistem elemanları ayrı çizim tekniği ile gösterilecektir.
- Cumhuriyet Bulvarı yol kotu ± 0.00 alınarak farklı yükseklikteki bütün döşemeler kotlandırılacaktır.
- Çatı eğimi ve örtü malzemesi yazılacaktır. Gerekli kotlar verilecektir.

A.4. GÖRÜNÜŞLER

- Görünüşler 1/100 ölçeğinde çizilecektir.
- Yapının tüm görünüşleri çizilecektir.

A.5. SİSTEM DETAYI VE PERSPEKTİFLER

Yarışmacılardan, tasarımlarının cephe karakterini anlatan ve önerdikleri özgün çözümü gösteren plan, kesit ve görünüşten oluşacak 1/50 ölçekli bir sistem detayı teslim etmeleri beklenmektedir. Bu detayda kullanılan malzemeler ve imalat yöntemi ana hatları ile açıklanmalıdır. Yarışmacılar, istedikleri sayıda üç boyutlu iç ve dış perspektif verebilirler.

A.6. MAKET

Yarışma alanı yakın çevresinin 1/200 ölçekli maketi İZKA tarafından yaptırılmıştır. Yarışmacılar maket sınırını gösteren çizim üzerinde belirtilmiş olan alana 1/200 ölçekli proje maketini yapacaklardır. Jüri değerlendirmeleri sırasında yarışmacıların hazırladığı maketler kurum tarafından hazırlanmış olan altlık makete yerleştirilecektir.

A.7. PROJELERİN ÇİZİM VE SUNUŞ BİÇİMİ

Projeler 1 takım kopya olarak teslim edilecek ve foto blok üzerine aplike edilecektir. Foto blok dışındaki sert ve ağır zeminler sergilemede sorun çıkardığı için istenmemektedir. Sergileme kolaylığı bakımından bütün paftaların sağ alt köşesinde paftanın asılma şemasındaki yeri çizilecektir. Pafta boyutu A0 olarak alınacaktır ve maksimum 8 adet A0 **dikey** olarak kullanılacaktır. Pafta kompozisyonu aşağıdaki gibi olacaktır:

Bunlardan ayrı olarak teklif projeler, CD içinde ve ayrıca A3 normunda küçültülerek spiralli olarak bir nüsha halinde teslim edilecektir. Yarışma şartnamesi 11. maddesine uygun olarak proje rumuzu paftaya işlenecektir.

Projelerle birlikte verilecek raporlar A4 formatında ve bir dosya içinde teslim edilecektir. Verilecek CD’de ise tüm paftalar 200 dpi jpeg formatında ve raporlar pdf formatında bulunacaktır. CD içerisine kaydedilen tüm dosyalar gizlilik prensibine uygun olarak, proje ile aynı rumuz kullanılarak isimlendirilecektir.

B. PROJELERE EKLENECEK OLANLAR

B.1. MİMARİ AÇIKLAMA RAPORU

Bu raporda; verilen ihtiyaç programı ve arsa verilerinin, tasarımda nasıl ele alındığı ve değerlendirildiği belirtilecektir. Ziyaretçilerin ve kullanıcıların yapıyı nasıl kullanacakları şemalar ile ifade edilecektir. Tasarımı etkilediği düşünülen malzeme kararları belirtilecektir. Ayrıca ilk yapım ve işletme maliyetleri ile ilgili açıklamalar yapılacak, maliyet ve tasarım ilişkileri açıklanacaktır. Tasarım ana fikirlerini ifade eden mimari açıklama raporu pafta üzerinde de yer almalıdır.

B.2. MÜHENDİSLİK HİZMETLERİ RAPORLARI

İnşaat Mühendisliği Hizmetleri, Makine Mühendisliği Hizmetleri ve Elektrik Mühendisliği Hizmetleri raporları Proje eki dosyada mimari açıklama raporu ile birlikte yer alacaktır. Raporlara, pdf dokümanı olarak CD içinde de yer verilmelidir. Mimari ve mühendislik hizmetleri raporlarına, B.3 maddesinde uyulması istenilen yürürlükteki yönetmeliklerden, her rapor içerisinde kendi alanlarını ilgilendiren konulara uyarlık açısından hazırlanacak değerlendirmeler de ilave edilecektir.

B.2.1. İnşaat Mühendisliği Hizmetleri Raporu: Bu raporda, yapı için önerilen taşıyıcı sistem seçiminde göz önüne alınan mühendislik, mimarlık ve ekonomi faktörleri belirtilecektir. Rapora 1/200 ölçekli yatay ve dikey taşıyıcı elemanları gösteren bodrum, zemin ve ara kat kalıp planları A3 kâğıda çizilmiş olarak eklenecektir. Kalıp planlarında dilatasyon derzleri gösterilerek, sebepleri anlatılacaktır.

B.2.2. Makine Mühendisliği Hizmetleri Raporu: Bu raporda, makine mühendislik hizmetleri ile ilgili ısıtma, soğutma, sıhhi, yangın önleme tesisatı ve diğer tesisat sistemleri hakkında gerekli bilgi verilmelidir. Mimari projeler üzerinde müellifin teklif edeceği ısıtma, havalandırma, klima, yangın sistemlerinin ana unsurları ile klima santrallerinin yerleşimleri 1/200 ölçekte şematik olarak gösterilecektir.

B.2.3. Elektrik Mühendisliği Hizmetleri Raporu: Bu raporda, aydınlatma, kuvvetli akım, zayıf akım, yedek güç kaynağı, telefon, bilgisayar ve diğer iletişim sistemleri, yangın alarmı ile ilgili bağlantılar ve diğer tesisat sistemleri 1/200 ölçekli plan üzerinde şematik olarak gösterilecektir.

Raporlar, binada uygulanacak olan tüm yapı sistemlerini en iyi şekilde özetleyecek tarzda hazırlanacak ve A4 formatında spiralli dosya olarak teslim edilecektir. Ekinde A3 formunda planlar ilave edilecektir. Binada açıklanmayan yapı sistemlerine yönelik eksiklik ve sorumluluk proje müellifi mimara ait olacaktır. Mimari ve mühendislik hizmetleri raporlarına B.3 maddesinde uyulması istenen yönetmeliklerden, her rapor içinde kendi alanlarını ilgilendiren konulara uyarlılık açısından hazırlanacak değerlendirmeler de ilave edilecektir.

B.3. PROJELENDİRMEDE UYULACAK YÖNETMELİKLER

Yarışmacılar, tasarımlarında ülkemizde ve İzmir’de yürürlükte olan tüm kanun ve yönetmeliklere uyumakla yükümlüdürler.

C. YER GÖRME BELGESİ

Yer görme belgesi alınması zorunlu değildir. Ancak, jüri yarışmacıların proje alanını görmelerini tavsiye etmektedir.

D. YARIŞMACILARIN UYMAKLA ZORUNLU OLDUĞU ESASLAR

Aşağıda belirtilen hususlara uymayan projeler jüri kararı ile tutanağa geçirilmek şartıyla yarışmadan çıkarılır:

- a) Kimlik zarfı ve kimlik zarfının içinde bulunması gerekli belgeleri bulunmayan projeler,
- b) Şartnamede uyulması zorunlu olduğu belirtilen yarışmaya katılma hususlarına uymayan projeler,
- c) Projenin herhangi bir yerinde eserin sahibini tanıtan ve işaret bulunan eserler. (Yazanın kimliğini belli edecek tarzda el yazısı ile yazılmış açıklama notları da bu işaretlerden sayılır)

E. KİMLİK ZARFI

Yarışmacılar, projelerin teslim edildiği ambalajın içine proje ile aynı rumuzu taşıyan ve üzerinde; yazıcı ile **“İzmir Kalkınma Ajansı (İZKA) Hizmet Binası Mimari Proje Yarışması Kimlik Zarfı”** ibaresi yazılmış bir zarfın içine,

- ✓ Yarışma şartlarını aynen kabul ettiklerini belirten Katılım Tutanağı’nı (sadece ekip başı tarafından doldurulacaktır) (bkz. Ekler: Katılım Tutanağı)
- ✓ Ekip başı ile birlikte diğer ekip üyeleri, mühendisler, danışmanlar ve yardımcıları ad-soyad, mezun oldukları okul ve diploma numaraları, üyesi oldukları oda sicil numaraları ve adreslerini bildirir imzalı bir belge de dolduracaklardır. (bkz. Ekler: Kimlik Formu)
- ✓ İlgili meslek odasınınca yarışmanın ilanından sonra düzenlenmiş, yarışmacılara (sadece ekip başı ve ekip üyeleri) ilişkin oda belgesini koymaları gereklidir.

Ambalaj içinde kimlik zarfı bulunmayan projeler jüri kararıyla ve tutanağa kaydedilerek yarışma dışı bırakılacaktır.

Yarışmaya katılan proje sahiplerinden yarışmada derece ve mansiyon kazanmadıkları halde kimliğinin açıklanmasını dileyenler, kimlik zarflarının üzerine ayrıca “açılabilir” ibaresini yazarlar. Üzerinde “açılabilir” kaydı bulunan kimlik zarfları derece ve mansiyon kazanmamış olsalar dahi jüri tarafından açılır ve bu husus bir tutanakta belirtilir.

F. YARIşMA ADRESİ ZARFI

Yarışmacılar, projenin teslim edildiği ambalajın içine proje ile aynı rumuzu taşıyan ve üzerinde; yazıcı ile “İzmir Kalkınma Ajansı (İZKA) Hizmet Binası Mimari Proje Yarışması Yazışma Adresi Zarfı” ibaresi yazılmış bir zarfın içinde adreslerini vereceklerdir. Adres belirtirken, kimlik belgesinde bulunan isimler kesinlikle yer almayacaktır.

9. YARIşMA TAKVİMİ

Yarışmanın ilanı	02 Eylül 2013 Pazartesi
Soru sorma süresinin bitimi (Saat 17.00’ye kadar),	04 Ekim 2013 Cuma
Soru-cevap toplantısı için jürinin toplanması (Saat 10.00)	08 Ekim 2013 Salı
Soru-cevap çalışmalarının ilanı ve sonuçlarının yarışmacılara gönderilmesi	11 Ekim 2013 Cuma
Projelerin raportörlüğe teslim edilmesi (Saat 17.00’ye kadar)	02 Aralık 2013 Pazartesi
Değerlendirme alışmaları için jürinin toplanması	05-06-07 Aralık 2013
Sonuçların açıklanma tarihi	09 Aralık 2013
Proje Sergisi	16.12.2013-30.12.2013 tarihleri arasında İzmir Resim Heykel Müzesi Kültürpark Sanat Galerisi’nde sergilenecektir.
Kolokyum ve Tören Tarihi	21.12.2013 Cumartesi günü saat 14:00’te İzmir Resim Heykel Müzesi Kültürpark Sanat Galerisi’nde sergi alanında yapılacaktır.

10. SORU VE YANITLAR:

Yarışmacılar, **04 Ekim 2013 Cuma** günü saat 17.00'ye kadar ele geçecek şekilde yarışmaya ait soruları yarisma@izka.org.tr adresine e-mail ile yarışma raportörlüğü kanalı ile yarışma jürisinden sorabilirler.

11. RUMUZLAR VE AMBALAJ ESASLARI:

Projeler raportörlüğe dış etkenlerden zarar görmeyecek şekilde teslim edilir. Tüm proje paftalarının ve raporların her sayfasının sağ üst köşesine, maketin uygun yerine ve ambalajların sağ üst köşesine beş (5) rakamdan oluşan bir rumuz yazılacaktır. Rumuzda kullanılan rakamlar tekrarlanmamalı ve sıralı olmamalıdır. Ambalajlar üzerine projenin rumuzu ile birlikte;

“İzmir Kalkınma Ajansı (İZKA) Hizmet Binası Mimari Proje Yarışması”
ibaresi ve

Şehit Fethi Bey Caddesi N.49/1 Birlik Plaza K.3 35210 Gümrük / İzmir
adresini yazılacaktır.

12. PROJELERİN TESLİM YERİ VE ŞARTLARI:

Projeler;

İZMİR KALKINMA AJANSI

Şehit Fethi Bey Caddesi N.49/1 Birlik Plaza K.3 35210 Gümrük / İzmir
adresine teslim edilecektir.

TESLİM:

Proje ve ekleri **02.Aralık.2013 Pazartesi** günü en geç saat **17.00'ye** kadar yarışma raportörlüğüne elden imza karşılığı teslim edilebileceği gibi PTT, APS veya özel kargo ile adrese teslim olarak da gönderilebilir. Bu şekilde gönderilen projelerin PTT, APS, KARGO makbuzu (proje ve eklerinin son teslim tarihi ve saatinden önce kargoya verildiğini gösteren), faks ile **02.Aralık.2013 Pazartesi** günü yarışma raportörlüğüne ait 0 232 489 85 05 no'lu faksa saat **18:00'e kadar** gönderilecektir.

En geç **04.Aralık.2013 Çarşamba** günü saat **17.00'ye** kadar belirtilen adrese ulaşmayan proje ve eklerinden ve kargoda oluşabilecek hasarlardan İZKA sorumlu değildir.

Teslim edilecek proje ambalajı üzerinde “**İzmir Kalkınma Ajansı (İZKA) Hizmet Binası Mimari Proje Yarışması**” ibaresi, rumuzu ve yukarıda belirtilen adres yer alacaktır.

13. JÜRİ TOPLANTI GÜNLERİ VE ÇALIŞMA YÖNTEMİ

Jüri, değerlendirme çalışmaları için, yarışmanın son teslim tarihini takip eden 15 takvim günü içerisinde toplanarak çalışmalarına aralıksız devam edecek ve yarışmayı sonuçlandıracaktır. Değerlendirme çalışmalarının bitiminde imzalı tutanak ve raporlar jüri başkanı tarafından yarışmayı açan idarenin yetkilisine bir hafta içerisinde teslim edilecektir.

14. YARIŞMA SONUÇLARININ İLAN ŞEKLİ:

Yarışmanın sonucu İZKA Genel Sekreterliği tarafından, jüri tutanağı ve raporlarının teslim tarihini takip eden 15 iş günü içerisinde www.izka.org.tr resmi web sitesinde, TMMOB Mimarlar Odası İzmir Şubesi'nin yayın organında ve tüm ülkede dağıtımı yapılan bir günlük gazetede ilan edilecek ve ayrıca jüri raporu çoğaltılarak bütün yarışmacılara gönderilecektir.

15. SERGİLENME YERİ, ZAMANI VE KOLLOKYUM:

Yarışmanın sonuçlarının ilanından sonra, Jüri tarafından yarışma dışı bırakılan projeler de dâhil olmak üzere bütün projeler, imzalı jüri raporunun bir kopyası ile birlikte **16.12.2013-30.12.2013 tarihleri arasında** İzmir Resim Heykel Müzesi Kültürpark Sanat Galerisi'nde sergilenecektir. Sergi, ücretsiz olarak halka açık olarak yapılacaktır. Kolokyum, **21.12.2013 Cumartesi günü saat 14:00'te** sergi alanında yapılacaktır.

16. ÖDÜLLER VE NASIL ÖDEME YAPILACAĞI:

Jürinin yapacağı değerlendirme sonucunda seçilen projelere aşağıdaki ödül ve mansiyonlar verilecektir. Ödül ve mansiyon kazanan projeler İZKA'nın malı olacaktır. İZKA kazanan projelerin sergilenmesi ve yayınlanması haklarına sahiptir.

ÖDÜLLER:

- | | |
|---------------|-----------|
| 1. ÖDÜL (NET) | 50.000 TL |
| 2. ÖDÜL (NET) | 40.000 TL |
| 3. ÖDÜL (NET) | 30.000 TL |

MANSİYONLAR:

1. MANSİYON (NET) 12.500 TL
2. MANSİYON (NET) 12.500 TL
3. MANSİYON (NET) 12.500 TL
4. MANSİYON (NET) 12.500 TL
5. MANSİYON (NET) 12.500 TL

Yarışma sonucunda jürinin değerlendirmesine göre, yukarıda yazılı ödüller İzmir Kalkınma Ajansı tarafından sonucun gazete ilanını izleyen otuz (30) gün içinde yarışmacılara veya yasal vekillerine ödenir.

17. YARIŞMA PROJELERİ KİTABI:

İZKA, yarışmaya gönderilen tüm projelerin, İzmir için zengin bir fikirler havuzu oluşturduğunun bilincinde olarak, yarışma sonrasında bir yarışma projeleri kitabı basmayı planlamaktadır. Bu nedenle; İZKA, jüri değerlendirmesine alınmış olan projeleri yayımlamak, arşivlemek, yurtiçi ve yurtdışında sergilemek haklarına süresiz sahip olacaktır.

18. PROJELERİN GERİ VERİLMESİ:

Yarışmadan sonra derece almayan tasarım sahipleri, serginin bitimini müteakip 30 gün içerisinde;

İZMİR KALKINMA AJANSI

Şehit Fethi Bey Caddesi N.49/1 Birlik Plaza K.3 35210 Gümrük / İzmir

adresinden, teslim ettikleri projeleri bizzat veya belgelerini sunmak koşuluyla yasal vekilleri vasıtasıyla alırlar. İZKA Genel Sekreterliği bu süre içinde alınmayan projelerden sorumlu değildir.

19. ANLAŞMAZLIKLARIN ÇÖZÜLME ŞEKLİ VE YERİ:

Yarışmanın sonucunun ilanından sözleşmenin imzasına kadar geçecek sürede İZKA ve yarışmacı arasında doğacak anlaşmazlıkların çözümünde önce karşılıklı mutabakat aranacaktır, sonuca ulaşamadığı takdirde anlaşmazlıklar “İzmir Mahkemeleri”nde çözümlenecektir.

20. SEÇİLEN PROJE SAHİBİNE İŞİN NASIL VERİLECEĞİ:

İZKA, uygulama projelerini ve mesleki kontrollük hizmetlerini bu şartname hükümlerine göre yarışmada birincilik ödülü kazanan proje sahibine, 4734 Sayılı Kamu İhale Kanunu'nun 22. maddesi (b) bendi esasları gereğince doğrudan temin usulüne göre yaptırılacaktır.

İzmir Kalkınma Ajansı'nın uygulanacak projenin müellifine ödeyeceği proje ücreti, TMMOB Mimarlar Odası'nın en az bedel heabı üzerinden, bölge katsayısı 1 (bir) ve 4C sınıfı baz alınacak şekilde hesaplanacaktır. Sözleşme yılı yapı yaklaşık birim maliyetleri ve birincilik ödülü kazanan projenin inşaat alanı hesabı esas alınacaktır.

Uygulanması kararlaştırılan proje müellifi/müellifleri, uygulama ve detay projelerini yapmak istemediği takdirde hakkından vazgeçmiş sayılır ve bu durumda idare uygulamayı, ikinciliği kazanan proje müellifi/müellifleri yaptırabilir. Eğer ikinciliği kazanan proje müellifi/müellifleri de işi yapmaktan vazgeçerse, idare işi yaptırıp yaptırmamakta serbest kalır.

21. BAŞVURU, SORU – CEVAP VE İLETİŞİM BİLGİLERİ:

Adres:	İZMİR KALKINMA AJANSI Genel Sekreterlik “İzmir Kalkınma Ajansı Hizmet Binası Mimari Proje Yarışması Raportörlüğü” Şehit Fethi Bey Caddesi N.49/1 Birlik Plaza K.3 35210 Gümrük İzmir
Telefon:	0 232 489 81 81
Faks:	0 232 489 85 05
e-posta:	yarisma@izka.org.tr
Web:	www.izka.org.tr

22. DİĞER HUSUSLAR

Proje ve ekleri hazırlanırken Türkiye’de yürürlükte olan konu ile ilgili tüm kanun, yönetmelik ve standartlara uyulması gereklidir.

Yarışmaya katılan tüm yarışmacılar, bu şartname hükümlerini kabul etmiş sayılırlar.

İZMİR KALKINMA AJANSI (İZKA)

HİZMET BİNASI

MİMARİ PROJE YARIŞMASI

- KATILIM TUTANAĞI -

İZKA tarafından düzenlenen “İzmir Kalkınma Ajansı Hizmet Binası Mimari Proje Yarışması” şartnamesini okudum, aynen kabul ediyorum.

İSİM-TARİH-İMZA

ADI VE SOYADI :
DOĞUM YERİ VE YILI :
TC KİMLİK NO :
MESLEĞİ :
MEZUN OLUNAN OKUL :
DİPLOMA TARİH ve NO :
ODA SİCİL NO :
ADRES :
TELEFON :
E-POSTA :
BANKA ADI, IBAN NO :

İZMİR KALKINMA AJANSI (İZKA)
HİZMET BİNASI
MİMARİ PROJE YARIŞMASI
-KİMLİK FORMU-
RUMUZ -----

Aşağıda imzası olan bizler yarışma şartlarını aynen kabul ediyoruz.

PROJE MÜELLİFLERİ

EKİP ÜYELERİ

Ad-Soyad	Meslek/Unvan	Okul	Oda Sicil No	İmza
(Ekip başı)				

MÜHENDİSLER

Ad-Soyad	Meslek/Unvan	Okul	Oda Sicil No	İmza

YARDIMCILAR:

Ad-Soyad	Meslek/Unvan	Okul	Oda Sicil No	İmza

DANIŞMANLAR:

Ad-Soyad	Meslek/Unvan	Okul	Oda Sicil No	İmza